



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์ (สำนักปลัด)

ที่ ปช ๗๔๒๐๑/๔๕๘

วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขในการทำงาน (Happy Workplace) ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์

ตามที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์ได้จัดทำกิจกรรมการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขในการทำงาน (Happy Workplace) ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อที่จะนำข้อมูลมาปรับปรุงและวางแผนในการพัฒนาเพิ่มความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากรและสามารถธำรงรักษาบุคลากรไว้ได้ในระยะยาว อีกทั้งส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข บุคลากรสามารถรับรู้ถึงการเปลี่ยนแปลงและร่วมมือกันพัฒนาให้องค์กรประสบความสำเร็จต่อไป นั้น

บัดนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์ ขอรายงานผลการดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขในการทำงาน (Happy Workplace) ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๕ กิจกรรมตามลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอศนีย์ กิจชวโร)

เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุกัญญา โบศรี)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิลวรรณ คชเวช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์

ลงชื่อ.....

(นายธนาชัย บัวช่วง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์

การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขในการทำงาน (Happy Workplace) ประจำปี ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์ อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๑. หลักการและเหตุผล

ความสุข (Happy) หมายถึง การประเมินของแต่ละคนว่าชื่นชอบชีวิตโดยรวมของตนเองมากแค่ไหน การที่เราบอกว่าเรามีความสุข จึงหมายถึงเรารู้สึกชอบหรือพึงพอใจกับชีวิตเราร่วมกับสิ่งที่เรารู้สึกในแต่ละวัน คนที่มีความสุขนั้น เป็นคนที่ได้ทำในสิ่งที่ตนต้องการและทำได้สำเร็จ ไม่รู้สึกวิตกกังวลกับชีวิตตนเอง ชอบสนุกสนานอยู่กับเพื่อนฝูง และชอบประสบการณ์ใหม่ ๆ มีอารมณ์มั่นคงไม่เปลี่ยนแปลงขึ้นลงง่าย และมักจะหวังว่าตนจะพบเจอสิ่งดี ๆ ในอนาคต (วินโฮเฟิน ๑๙๙๗) การสร้างความสุขในที่ทำงาน (Happy Workplace) หรือการสร้างองค์กรแห่งความสุขนั้น หมายถึง หน่วยงานที่ทำงาน ที่มีความมั่นคงก้าวหน้าตามจุดประสงค์ของภารกิจคนในองค์กรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ต้องอาศัยหลักการ ๓ ประการ คือคนทำงานมีความสุข การให้ความสำคัญกับคนในองค์กร ซึ่งจะ使人ในองค์กรเกิดความเสียสละและจงรักภักดีกับองค์กร ที่ทำงานก้าวหน้าอยู่ด้วยการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในที่ทำงานทำให้เกิดความสุขกายสุขใจในที่ทำงาน ชุมชนสมานฉันท์ ด้วยการสร้างความรักและความสามัคคีภายในองค์กร วิธีการสร้างองค์กรแห่งความสุข จะต้องสร้างบทบาทของคนในองค์กรให้เหมาะสม ต้องทำให้ผู้บริหารรับรู้เข้าใจว่าองค์กรแห่งความสุข คืออะไร และพร้อมที่จะสนับสนุน โครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ (UNDP) กำหนดตัวชี้วัดความก้าวหน้าของมนุษย์เรียกว่าความสุข ๘ ประการซึ่งมีอยู่ ๓ ส่วนใหญ่ ๆ คือความสุขของคน ความสุขของครอบครัวและความสุขของสังคม ดังนี้

๑.๑ Happy body (สุขภาพดี) คือความสุขจากการมีสุขภาพดีแข็งแรงทั้งกาย และใจ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการรู้จักใช้ชีวิตให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เป็นอยู่

๑.๒ Happy heart (น้ำใจงาม) คือความมีน้ำใจเอื้ออาทรต่อกันและกันในองค์กรเป็นสิ่งที่สำคัญไม่มีใครอยู่ได้คนเดียวในโลกนี้ เราต้องรู้จักการแบ่งปันและต้องรู้สึกว่ามีคนอื่นก็มีความสุขใจเกิดขึ้น

๑.๓ Happy relax (ผ่อนคลาย) คือการรู้จักผ่อนคลาย ไม่ว่าจะเป็นการทำงาน หรือการใช้ชีวิตต้องนำทางสายกลางมาใช้ ต้องรู้จักปล่อยวางบ้าง เพราะจริงจังแต่ไม่ไหวต้องมีคำว่า "หยุด" เพื่อจะมีสติและคิดเดินต่อไป

๑.๔ Happy brain (หาความรู้) คือความสุขจากการได้เรียนรู้พัฒนาสมองตัวเองจากแหล่งต่าง ๆ นำไปสู่ความเป็นมืออาชีพและความก้าวหน้าในการทำงาน คนเราเรียนเพื่อรู้มีปัญญาก้าวหน้า บทความเรื่อง การสร้างความสุขในที่ทำงาน (Happy Workplace) ในชีวิตเป็นสิ่งสำคัญ อนาคตก้าวหน้า เงินทอง เกียรติยศ ชื่อเสียงความต้องการต่าง ๆ ของมนุษย์เกิดจากการเรียนรู้ และการพัฒนาตนเอง

๑.๕ Happy soul (คุณธรรม) คือความศรัทธาศาสนาและศีลธรรมในการดำเนินชีวิต ความสุขของคนทำงานเกิดได้จากธรรมะ จริยธรรม ความซื่อสัตย์เป็นสิ่งสำคัญของมนุษย์ทุกคนที่องค์กรต้องสร้าง องค์กรใดไม่ปลูกฝังความศรัทธาศาสนาและศีลธรรมให้เกิดในองค์กร อย่าหวังว่าคนในองค์กรจะซื่อสัตย์ จงรักภักดีและมีน้ำหนึ่งใจเดียว พร้อมทั้งจะช่วยเหลือองค์กรยามที่องค์กรตกอับ คุณธรรมจริยธรรม เป็นสิ่งที่สำคัญของ ทุกองค์กร

๑.๖ Happy money (ใช้เงินเป็น) คือการรู้จักเก็บออม รู้จักใช้ไม่เป็นหนี้ ถ้าเชื่อว่าหาความสุขด้วยเงินไม่มีวันพอเพราะบางครั้งเงินไม่สามารถตอบสนองความสุขให้คนได้จริง ๆ ทั้งนี้หนี้ของมนุษย์ที่สำคัญ มีอยู่ ๒ อย่างคือหนี้ที่ควรมีกับหนี้ที่ไม่ควรมี หนี้ที่ควรมีได้แก่หนี้ที่ใช้ในการดำเนินชีวิตเกี่ยวข้องกับปัจจัย ๔ (อาหาร เครื่องนุ่งห่มที่อยู่อาศัย ยา รักษาโรค) รวมถึงหนี้ความรู้ และหนี้ที่ไม่ควรมีได้แก่ หนี้ที่เกิดจากความใช้จ่ายสิ้นเปลือง ฟุ้งเฟ้ออยากมีอยากเด่นตามคนอื่น ทั้ง ๆ ที่อาจจะไม่มีความจำเป็น

๑.๗ Happy family (ครอบครัวดี) คือครอบครัวที่เข้มแข็งอบอุ่นเป็นครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคงความสุขที่ให้กับคนในครอบครัวไม่ว่าจะเป็นพ่อ, แม่, ญาติผู้ใหญ่, ลูก, ภรรยา หรือหลาน คือการสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้ครอบครัว

๑.๘ Happy society (สังคมดี) คืออยู่กันอย่างสันติ มีคุณภาพชีวิตที่ดี ไม่เอาर्डเอาเปรียบ สังคมดีจะเกิดขึ้นได้เมื่อมีความรัก ความสามัคคี เอื้อเฟื้อต่อคนในสังคม

ความสุข ๘ ประการข้างต้น สามารถสร้างได้เพื่อให้เกิดความสุขที่ใหญ่ที่สุด คือการสร้างความสุขในที่ทำงาน (Happy Workplace) เมื่อสร้างความสุขในที่ทำงานแล้วเกิดอะไรขึ้น ความสุขที่ทุกคนจะได้จากการทำงาน คือความสุขจากการดำรงชีวิตที่เหมาะสม มีผลงานที่ดี มีความมั่นคงในอาชีพ ได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ดี เกิดความรู้สึกว่าตัวเองเป็นคนที่มีความค่าต่อองค์กร มีความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานและผู้บริหารที่ดีขึ้น มีแรงจูงใจในการทำงานมากขึ้น มีความรู้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต นำไปเผยแพร่ต่อครอบครัวชุมชนและแรงงานที่มีคุณค่าของประเทศ ที่ทำงานมีความสุขขององค์กรได้ อะไร สิ่งที้องค์กรได้จากการมีความสุขในที่ทำงานคือผลผลิตสูงสุด การบริการดีขึ้น คุณภาพของสินค้าและบริการดีขึ้น ลดการขาดงาน การเข้างานช้า การลาป่วย ลากิจของพนักงาน มีชุมชนที่เข้มแข็งในองค์กร สภาพแวดล้อมในการทำงานดีขึ้น ลดอัตราการเลิกจ้างงาน ประหยัดค่าใช้จ่ายในการสรรหาฝึกพนักงานใหม่ ภาพลักษณ์ขององค์กรดีขึ้น และลดความไม่พอใจของผู้ใช้แรงงาน ทำให้ความสัมพันธ์ระหว่างฝ่ายบริหารกับพนักงานดีขึ้น พนักงานก็จะมีความรักในองค์กรมากขึ้น ซึ่งเป็นเรื่องที้องค์กรต้องการที่สุด องค์กรแห่งความสุข เป็นเรื่องที้องค์กรสัมผัสได้ เข้าหาได้ เข้าถึงได้ และทำให้องค์กรทำงานมีความสุข ที่ทำงานน่าอยู่ ชุมชนสมานฉันท์

ดังนั้น องค์กรการบริหารส่วนตำบลพวงศัประศาสน์จึงได้จัดทำกิจกรรมการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและมีความสุขในการทำงาน (Happy Workplace) เพื่อที่จะนำข้อมูลมาใช้ปรับปรุง และวางแผนในการพัฒนาเพิ่มความสุขกับองค์กรของบุคลากรและสามารถดำรงรักษาบุคลากรไว้ได้ในระยะยาว อีกทั้ง ส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข บุคลากรสามารถรับรู้ถึงการเปลี่ยนแปลงและร่วมมือกันพัฒนาให้องค์กรประสบความสำเร็จต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีกิจกรรมส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข
- ๒.๒ เพื่อให้องค์กรมีสภาพแวดล้อม บรรยากาศการทำงาน และทรัพยากรที่สนับสนุนการทำงาน รวมถึงความสัมพันธ์ของพนักงาน และผู้บังคับบัญชาที่ดี
- ๒.๓ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานให้มากยิ่งขึ้นและสามารถดำรงรักษาบุคลากรขององค์กร

๓. เป้าหมาย

สามารถดำเนินงานตามกิจกรรมการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและมีความสุขในการทำงานได้ตาม Happy workplace อย่างน้อย ๕ กิจกรรม ครบทั้ง ๘ ข้อ

๔. วิธีการดำเนินงาน

- ๔.๑ เตรียมงาน (Happy workplace)
- ๔.๒ จัดทำแผนการดำเนินงาน (Happy workplace)
- ๔.๓ เสนอแผนให้นายกให้ความเห็นชอบและแจ้งเวียนหน่วยงานเพื่อทราบและดำเนินการ
- ๔.๔ ดำเนินการตามกิจกรรมย่อย
- ๔.๕ สรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนดำเนินงานรายปี เสนอนายกเพื่อโปรดทราบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักปลัด องค์กรการบริหารส่วนตำบลพวงศัประศาสน์

๗. ตัวชี้วัด


มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสุขในการทำงานอย่างน้อย ๕ กิจกรรม


๘.งบประมาณ


ไม่ใช้งบประมาณ


๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ มีความสุขในการทำงาน องค์การสามารถเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานให้มากยิ่งขึ้นและสามารถธำรงรักษาบุคลากรขององค์กรได้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอศนีย์ กิจจวโร)
เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุกัญญา โบศรี)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิลวรรณ คชเวช)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธนาชัย บัวช่วง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

กิจกรรมย่อยที่ ๑ กิจกรรม HAPPY BIRTHDAY

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์

ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์

กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานตามภารกิจ พนักงานจ้าง

กิจกรรมนี้มีความสอดคล้องกับสร้างเสริมสุขภาวะของคนทำงานในหน่วยงาน (Happy Workplace) ด้าน

- Happy body (สุขภาพดี)
- Happy heart (น้ำใจงาม)
- Happy relax (ผ่อนคลาย)
- Happy brain (หาความรู้)
- Happy soul (คุณธรรม)
- Happy money (ใช้เงินเป็น)
- Happy family (ครอบครัวดี)
- Happy society (สังคมดี)

หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมอวยพรวันเกิดประจำเดือนของบุคลากร จึงเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการปลูกฝังให้บุคลากรมีน้ำใจเอื้อเฟื้อ เพื่อแผ่ต่อคนในสังคมร่วมกัน การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจเพื่อให้บุคลากรรู้สึกผ่อนคลายจากการทำงาน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีภายในการร่วมกิจกรรมอวยพรวันเกิดให้เพื่อนร่วมงานอย่างมีความสุข วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากร
๒. เพื่อเป็นแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันของบุคลากรภายในหน่วยงาน
๔. เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และมีความภาคภูมิใจในการเป็นบุคลากรของ

หน่วยงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
๒. บุคลากรเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ
๓. บุคลากรมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
๔. บุคลากรปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ

กิจกรรมย่อยที่ ๒ กิจกรรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์

ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์

กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานตามภารกิจ พนักงานจ้าง

กิจกรรมนี้มีความสอดคล้องกับสร้างเสริมสุขภาวะของคนทำงานในหน่วยงาน (Happy Workplace) ด้าน

- Happy body (สุขภาพดี)
- Happy heart (น้ำใจงาม)
- Happy relax (ผ่อนคลาย)
- Happy brain (หาความรู้)
- Happy soul (คุณธรรม)
- Happy money (ใช้เงินเป็น)
- Happy family (ครอบครัวดี)
- Happy society (สังคมดี)

หลักการและเหตุผล

บุคลากรหรือทรัพยากรมนุษย์ คือองค์ประกอบที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จของหน่วยงาน ทั้งนี้ เพราะการที่องค์กรหนึ่ง ๆ จะบรรลุ ถึงเป้าหมายได้สำเร็จนั้นจะต้องอาศัยบุคลากรที่มีสมรรถนะที่เหมาะสมกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายขององค์กร กล่าวคือบุคลากรจะต้องมีความรู้ ทักษะความสามารถ และคุณลักษณะ ต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน จึงเป็นความสำคัญอย่างยิ่งที่จะต้องทำให้บุคลากรหรือทรัพยากรมนุษย์ มีศักยภาพ เพียงพอที่จะสามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน จึงได้มีการส่งบุคลากรเข้าร่วม อบรมส่งเสริมเพิ่มเติมความรู้ให้เต็มศักยภาพพร้อมกับมอบหมายงานที่เหมาะสมกับความสามารถ

วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความสามารถพิเศษหรือมีศักยภาพสูงให้พร้อมในการขับเคลื่อนหน่วยงาน อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป มีศักยภาพสูงสามารถ ขับเคลื่อนหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายและประสบความสำเร็จในอนาคต

กิจกรรมย่อยที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์

ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์

กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานตามภารกิจ พนักงานจ้าง

กิจกรรมนี้มีความสอดคล้องกับสร้างเสริมสุขภาวะของคนทำงานในหน่วยงาน (Happy Workplace) ด้าน

- Happy body (สุขภาพดี)
- Happy heart (น้ำใจงาม)
- Happy relax (ผ่อนคลาย)
- Happy brain (หาความรู้)
- Happy soul (คุณธรรม)
- Happy money (ใช้เงินเป็น)
- Happy family (ครอบครัวดี)
- Happy society (สังคมดี)

หลักการและเหตุผล

โดยที่ภาวะการณ์ปัจจุบัน ความเจริญก้าวหน้าด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยีมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว การดำเนินชีวิตการประกอบอาชีพ มีการแข่งขันค่อนข้างสูง มีการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งสภาพบ้านเมืองในปัจจุบันที่ประสบปัญหาด้านเศรษฐกิจ ราคาสินค้าโดยทั่วไปปรับตัวสูง ประชาชนทั่วไปจึงต้องแบกรับค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลพงศประศาสน์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมอาชีพให้กับบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการพัฒนาอาชีพให้กับบุคลากร ช่วยแก้ไขปัญหาการว่างงาน สร้างอาชีพเพิ่มรายได้ และสร้างความเข้มแข็งให้กับหน่วยงานตามนโยบายของภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันเป็นรากฐานสำคัญของการ พัฒนา

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อเป็นการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นให้กับบุคลากรในหน่วยงาน
๒. เพื่อส่งเสริมการรวมกลุ่มให้เกิดการเรียนรู้สามารถพึ่งตนเองและเพิ่มรายได้ให้ครอบครัว
๓. เพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านอาชีพให้กับบุคลากรในหน่วยงาน
๔. เพื่อให้ผู้เข้าบุคลากรในหน่วยงานใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ในลักษณะการรวมกลุ่ม เป็นการร่วมกันคิด ร่วมกัน ทำและร่วมกันพัฒนา ก่อให้เกิดความรักความสามัคคีในหน่วยงาน
๕. เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานเสริมสร้างทักษะเรียนรู้ ต่อยอดพัฒนาอาชีพให้มีความหลากหลาย

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป มีความรู้ในการประกอบอาชีพเสริมสร้างรายได้ มีความสามัคคีในการรวมกลุ่ม มีการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และนำความรู้ที่ได้ไปประกอบอาชีพเพิ่มรายได้ให้ครอบครัว

กิจกรรมย่อยที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย(การแข่งขันกีฬาอำเภอบางสะพาน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานตามภารกิจ พนักงานจ้าง

กิจกรรมนี้มีความสอดคล้องกับสร้างเสริมสุขภาวะของคนทำงานในหน่วยงาน (Happy Workplace) ด้าน

- Happy body (สุขภาพดี)
- Happy heart (น้ำใจงาม)
- Happy relax (ผ่อนคลาย)
- Happy brain (หาความรู้)
- Happy soul (คุณธรรม)
- Happy money (ใช้เงินเป็น)
- Happy family (ครอบครัวดี)
- Happy society (สังคมดี)

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันท้องถิ่นจะเจริญก้าวหน้าด้วยดี จะต้องมีการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของคนในท้องถิ่นอย่างทั่วถึงและต่อเนื่องในทุกด้าน การออกกำลังกายและการเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอเป็นกระบวนการหนึ่งที่สามารถช่วยพัฒนาคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะช่วยพัฒนาให้มีร่างกายแข็งแรง พละนาามัยสมบูรณ์ ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บมีสุขภาพที่ดีมีอารมณ์ที่มั่นคง สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมของท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม

องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ จึงได้ให้การส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยการออกกำลังกาย เพื่อเสริมสร้างสุขภาพพละนาามัยให้สมบูรณ์แข็งแรง มีคุณภาพชีวิตที่ดี ไม่ไปมั่วสุมกับอบายมุขและสิ่งเสพติด การเล่นกีฬานอกจากจะทำให้สุขภาพร่างกายแข็งแรงแล้ว ยังเป็นการรวมพลังสร้างความสามัคคีปรองมอด ความเป็นระเบียบและมีวินัย รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย สร้างความเข้มแข็งให้หน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ จึงได้จัดส่งผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เข้าร่วมแข่งขันกีฬาอำเภอบางสะพานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง มีทักษะด้านการกีฬา ส่งเสริมการรู้จักสามัคคี เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ได้เล่นกีฬาไม่พึงพายาเสพติดและมีทักษะด้านการกีฬา ประเภทต่างๆ

๑.๒ เพื่อส่งเสริมสุขภาพ พละนาามัย แก่บุคลากรในหน่วยงาน ให้เล่นกีฬาเพื่อสุขภาพและรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๑.๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน รู้รักสามัคคี รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

๑.๔ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในหน่วยงาน โดยอาศัยกีฬาเป็นเครื่องมืออันสำคัญสร้างความสามัคคีปรองมอดสามัคคีให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป มีทักษะกีฬาดีขึ้น รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลจากปัญหาเสพติด มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง มีความรักสามัคคี และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

กิจกรรมย่อยที่ ๕ กิจกรรมปันน้ำใจเพื่อผู้ยากไร้ (ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

ช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานตามภารกิจ พนักงานจ้าง

กิจกรรมนี้มีความสอดคล้องกับสร้างเสริมสุขภาวะของคนทำงานในหน่วยงาน (Happy Workplace) ด้าน

- Happy body (สุขภาพดี)
- Happy heart (น้ำใจงาม)
- Happy relax (ผ่อนคลาย)
- Happy brain (หาความรู้)
- Happy soul (คุณธรรม)
- Happy money (ใช้เงินเป็น)
- Happy family (ครอบครัวดี)
- Happy society (สังคมดี)

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ได้ร่วมกับอำเภอบางสะพาน จัดโครงการปันน้ำใจเพื่อผู้ยากไร้ (ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม และศีลธรรมอันดีงาม โดยนำหลักธรรมของทุกศาสนาและน้อมนำพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ บุคลากร จึงจัดทำเพื่อผลักดัน ให้เกิดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความร่วมมือ ร่วมใจ ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ส่วนร่วม เป็นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ตีร่วมกันสามารถนำมาพัฒนาตน พัฒนาใจ และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดความสุขในการทำงานมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป มีคุณธรรม จริยธรรม ทศนคติ ค่านิยมที่ตีร่วมกัน น้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต และเสริมสร้างความสามัคคีในกลุ่ม

๒. เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานจัดกิจกรรมที่เอื้อให้บุคลากรได้แสดงออกถึงความร่วมมือ ร่วมใจ ความเสียสละในรูปแบบจิตอาสา นำไปสู่การพัฒนาตนเองและพัฒนาจิตใจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๓. เพื่อส่งต่อความสุขให้ผู้ด้อยโอกาสในสังคม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป มีคุณธรรม จริยธรรม ทศนคติ ค่านิยมที่ตีร่วมกัน น้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต และเสริมสร้างความสามัคคีในกลุ่มนำไปสู่การพัฒนาตนเองและพัฒนาจิตใจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนเพื่อส่งต่อความสุขให้ผู้ด้อยโอกาสในสังคม

ตารางสรุปการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขในการทำงาน (Happy Workplace) ประจำปี ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/แผน/กิจกรรม	Happy ๘ ประการ							
		สุขภาพดี	น้ำใจงาม	ผ่อนคลาย	หาความรู้	คุณธรรม	ใช้เงินเป็น	ครอบครัวดี	สังคมดี
๑	กิจกรรม HAPPY BIRTHDAY		/	/					/
๒	กิจกรรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน				/	/			
๓	กิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน			/	/		/	/	/
๔	กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย(การแข่งขันกีฬาอำเภอบางสะพาน)	/	/	/		/			/
๕	กิจกรรมปันน้ำใจเพื่อผู้ยากไร้ (ตัดบัตรข้าวสารอาหารแห้ง)		/			/			/

กิจกรรมย่อยที่ ๑ กิจกรรม HAPPY BIRTHDAY



กิจกรรมย่อยที่ ๑ กิจกรรม HAPPY BIRTHDAY



กิจกรรมย่อยที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน



กิจกรรมย่อยที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน



กิจกรรมย่อยที่ ๕ กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย(การแข่งขันกีฬาอำเภอบางสะพาน)



กิจกรรมย่อยที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย(การแข่งขันกีฬาอำเภอบางสะพาน)



กิจกรรมย่อยที่ ๕ กิจกรรมปันน้ำใจเพื่อผู้ยากไร้ (ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง)



กิจกรรมย่อยที่ ๕ กิจกรรมปันน้ำใจเพื่อผู้ยากไร้ (ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง)





ทะเบียนเลขที่...๐๓๗๒.../พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวนิจตา คงแป้น

ผ่านการอบรมหลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานในศูนย์คัดกรอง

มอบให้ ณ วันที่ ๑๘ เดือน กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

นายวรา เศลวัตนะกุล

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

นางสาวนิจตา คงแป้น
เจ้าพนักงานสาธารณสุข

OAS KKU

Office of Academic Service Khon Kaen University | OAS | 2023



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอรุณกร แพ้วสะอาด

ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร

"กลยุทธ์การตรวจรับพัสดุให้ชอบด้วยกฎหมาย การบริหารสัญญาภาครัฐอย่างมืออาชีพ การจัดหาพัสดุโดยวิธี e-bidding วิธีเฉพาะเจาะจง การเขียน Spec เพื่อให้ได้พัสดุตรงตามความต้องการ การกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ เพื่อลดความเสี่ยงในการอุทธรณ์ หรือข้อร้องเรียนต่างๆ และการดำเนินการ ตาม ว 56 แนวทางการบริหารสัญญา ตาม ว 124 และ ว 125 แนวทางปรับลดเบื้องต้นตาม ว 452" รุ่นที่ 10

ระหว่างวันที่ 21 - 23 กรกฎาคม พ.ศ.2566

ณ โรงแรมเอสดีอเนลวี จังหวัดกรุงเทพมหานคร

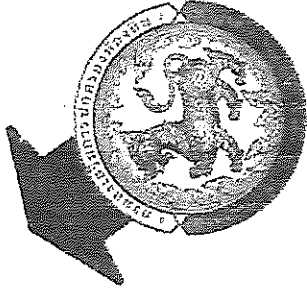
ขอให้เปี่ยมด้วยพลังแห่งความมุ่งมั่นสร้างสรรค์สืบไป

รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.นุชาดี กมลเลิศ

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



123 ม.16 อาคารพินด กสทิจ ชั้น 5 ต.ไผ่เพียง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40002
เบอร์โทรศัพท์ (+66) 43-009-700 ต่อ 50400 Email: uackku@gmail.com



Local
MOOC

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

เบญญาตา วงษ์สมัย

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC057 : การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)

ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC

ณ วันที่ 28/06/2023

(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กัญญาภา สอนใจ
เลขาฯ



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวรัตนฤทัย ใจดี

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ได้เข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการที่เข้มแข็งการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาและเครื่องมือประเมินคุณภาพ การศึกษาปฐมวัยด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย (พัฒนาการผู้เรียน) ของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ขอให้ได้ประสบความสำเร็จสูงสุด ความเจริญรุ่งเรือง และพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัย

ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๖

(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

Si Aph
2020/02/15
Tan



โรงพยาบาลบางสะพาน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวศศิวิมล มากมูล

ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาพัฒนาการเด็กปฐมวัย

(การใช้เครื่องมือDSPMในการประเมินพัฒนาการเด็ก)

ในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมแก้วด้วยรัก โรงพยาบาลบางสะพาน

๒๕๖๒

(นายเชิดชาย ชยวิฑโฒ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางสะพาน

done
correct
correct



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวคันทิพย์ วานทอง

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ได้เข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาและเครื่องมือประเมินคุณภาพ
การศึกษาปฐมวัยด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย (พัฒนาการผู้เรียน) ของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ขอให้ได้ประสบความสำเร็จ ความเจริญรุ่งเรือง และพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัย

ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๖

(นายจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขที่ ๐๖๖๖/๒๕๖๖



Local
MOOC

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสุภาพร แพไพใหญ่

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC073 : ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ

ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC

ณ วันที่ 29/05/2023

(นายขจร ศรีชวโนทัย)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ศุภมาส. ราชภัฏ
ศาสตราจารย์



Local
MOOC

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสุกัญญา พลีวารรณ์

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC004 : การบันทึกบัญชีของ อปท.

ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC

ณ วันที่ 31/05/2023

(นายขจร ศรีชวโนทัย)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

นางสาวสุกัญญา พลีวารรณ์

นางสาวสุกัญญา พลีวารรณ์

นางสาวสุกัญญา พลีวารรณ์

OAS KKU

Office of Academic Service Khon Kaen University | OAS | 2023



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ขอขอบพระภาคียุติธรรมฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางวราพร สุวรรณรักษา

ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร

ระหว่างวันที่ 21 - 23 กรกฎาคม พ.ศ.2566

ณ โรงแรมเอสดีอเวนิว จังหวัดกรุงเทพมหานคร

“กลยุทธ์การตรวจรับพัสดุให้ชอบด้วยกฎหมาย การบริหารสัญญาภาครัฐอย่างมืออาชีพ การจัดหาพัสดุโดยวิธี Bidding วิธีเฉพาะเจาะจง การเชื่อมโยง Spec เพื่อให้ได้พัสดุตรงตามความต้องการ การกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ ตลอดจนความเสี่ยงในการอุทธรณ์ หรือข้อร้องเรียนต่างๆ และการดำเนินการ ตาม ว 56 แนวทางการบริหารสัญญา ตาม ว 124 และ ว 125 แนวทางปรับลดเนื้องานตาม ว 452” รุ่นที่ 10

ขอให้เป็นมด้วยพลังแห่งความมุ่งมั่นสร้างสรรค์สืบไป

สุวิทย์ ๑๙๓๑๓๗๑๗

รองศาสตราจารย์ รศ.ดร.ชูชีพ กมลเลิศ

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

๑๙๓๑๓๗๑๗



123 ม.16 อาคารพิมพ์ กลกิจ ชั้น 5 ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40002
เบอร์โทรศัพท์ (+66) 43-009-700 ต่อ 50400 Email: uas.kku@gmail.com



Local
MOOC

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวนุชจรี โยงราช

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC073 : ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ

ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC

ณ วันที่ 29/05/2023

HA
(นางอภิญช์ โยงราช)

(นายชจร ศรีชวโนทัย)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



Local
MOOC

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสายฝน มีศรี

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC044 : การจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC

ณ วันที่ 29/05/2023

สายฝน มีศรี
นักพัฒนาชุมชน

(นายจร ศรีชวโนทัย)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



Local
MOOC

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

กันต์ เลิศอวาส

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC047 : การดำเนินการทางวินัยและการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย

ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC

ณ วันที่ 28/06/2023

(นายจร ศรีชวโนทัย)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นายกันต์ เลิศอวาส)
นิติกรปฏิบัติการ

Office of Academic Service Khon Kaen University | OAS | 2023



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสุกัญญา ไบศรี

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

และการจัดทำรายงานติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน เพื่อลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน
ช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรของส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานรัฐอื่น
ตามที่ พรบ.วินัยฯ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รุ่นที่ 7

ระหว่างวันที่ 22 - 24 กันยายน 2566

ณ โรงแรมเอเชียชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

ขอให้เปี่ยมด้วยพลังแห่งความมุ่งมั่นสร้างสรรค์สืบไป

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุกัญญา ไบศรี)

หัวหน้าสำนักปลัด

รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น





Local
MOOC

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวนิลวรรณ คชเวช

สำเร็จการศึกษาในรายวิชา

LMOOC051 : หลักกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC

ณ วันที่ 29/05/2023

(นายจร ศรีชวโนทัย)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางพัชรี วงศ์เรือง

ได้ผ่านการอบรมโครงการฝึกอบรมด้านพัฒนาพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕

วันที่ ๒๘ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

นางพัชรี วงศ์เรือง
นางพัชรี วงศ์เรือง



มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวภัทราพร หุทิพย์

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

“การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๓
และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้กรอบของระเบียบและหนังสือสั่งการ”

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

ณ โรงแรมลอมไนซ์ อะเดีย จังหวัดเพชรบุรี

(นายไพรัชพิพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวภัทราพร หุทิพย์)
ผู้อำนวยการกอง